

Zpráva o ověření programu v praxi průběžná/závěrečná¹

I.

Příjemce	Michael – Střední škola a Vyšší odborná škola reklamní a umělecké tvorby, s.r.o. Machkova 1646 Praha 4, 149 00
Registrační číslo projektu	CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_032/0008286
Název projektu	PODPORA UČITELŮM
Název vytvořeného programu	Vzdělávací program Odborný cizí jazyk Elektrotechnika Anglický jazyk - B1
Pořadové číslo zprávy o realizaci	3

II.

Místo ověření programu	Datum ověření programu	Cílová skupina, s níž byl program ověřen²
Vyšší odborná škola a Střední škola elektrotechniky, multimédií a informatiky, Novovysočanská 48/280, 190 00 Praha 9	14. 5. 2019 – 30. 9. 2019	10 učitelů anglického jazyka

¹ Nehodící se škrtněte.

² Uvedte stručně charakteristiku a velikost skupiny (např. 25 žáků 7. ročníku ZŠ apod.) a název organizace.



III.

1. Stručný popis procesu ověření programu

a) *Jak probíhalo ověření programu?*

Nejdříve proběhlo Prezenční školení pro učitele cizích jazyků – 1. část v časové dotaci 6 hodin. Na tomto školení se účastníci dozvěděli základní informace o projektu Podpora učitelům. Společně hledali definici odborného cizího jazyka pro jeho výuku na SOŠ a učilištích. Ověřili si, jak je chápána výuka odborného cizího jazyka na SOŠ a učilištích v souvislosti s cíli a cílovými skupinami projektu Podpora učitelům. Realizátoři prezentovali přítomným účastníkům vzniklou interaktivní učebnici projektu, ukázali základní ovládací prvky a orientaci v ní. Účastníkům byly poskytnuty materiály týkající se organizace programu tak, aby mohli své programy v budoucnu realizovat na své vlastní škole.

Následovalo samostudium (distanční část v časové dotaci 12 hodin) účastníků Prezenčního školení pro učitele cizích jazyků – 1 část. Formou e-learningu si účastníci prostudovali interaktivní učebnici na webových stránkách projektu. Podrobně se seznámili s výukovou sadou a osvojili si její používání na webových stránkách projektu. Měli k dispozici e-mailovou adresu, na kterou mohli během samostudia klást otázky. Jako přípravu na Prezenční školení pro učitele cizích jazyků – 2. část využili účastníci Dotazník k e-learningovému distančnímu studiu nazvaný: Výstup distančního vzdělávání – Dotazník pro E-learningovou část.

V rámci Prezenčního školení pro učitele cizích jazyků – 2. část v časové dotaci 6 hodin si učitelé nabyté zkušenosti ze samostudia vyměnili, vznesli nápady a návrhy, jak a v čem program doplnit. Nápady a doplnění čerpali z vyplněných Dotazníků pro E-learningovou část.

Ověření programu probíhalo v budově školy SŠEMI, zúčastnilo se ho 10 učitelů anglického jazyka a 4 realizátoři – viz prezenční listiny.

b) *Jaký byl zájem cílové skupiny?*

Zájem cílové skupiny byl nehraný a skutečný. Zúčastnění pedagogové vítali možnost spolupráce na projektu a kvitovali cíl projektu jako skutečnou podporu aktivních učitelů cizích jazyků, kteří mají zájem na zkvalitňování výuky a její přiblížení praxi v rámci studovaného oboru na SOŠ či učilišti.

c) *Jaká byla reakce cílové skupiny?*

Reakce cílové skupiny byla pozitivní. Cílová skupina se aktivně zapojovala do práce v pracovních skupinách, živě diskutovala v diskuzích.

2. Výsledky ověření



a) *Výčet hlavních zjištění/problémů z ověřování programu:*

Účastníci se vyjadřovali především k výukové sadě. Zde uvedli připomínku k tisku výukových materiálů stažených v pdf z www stránek projektu, kde se některé materiály vytiskly špatně. Dále uvedli, že by uvítali větší pestrost procvičovacích cvičení nebo více typů cvičení pro procvičení slovní zásoby.

b) *Návrhy řešení zjištěných problémů:*

Z hlediska tisku materiálů stažených ve formátu pdf napraví příslušní technici (realizátor projektu) tuto připomínku. Procvičovací cvičení jsou navržena a vytvořena tak, aby učitel cizího jazyka měl možnost tato cvičení upravovat, doplňovat, rozšiřovat či zužovat dle svých vlastních potřeb a především potřeb své cílové skupiny žáků tak, aby byla specificky zacílena na konkrétní vyučovanou skupinu žáků.

c) *Bude/byl vytvořený program upraven?*

Ano, tisk materiálů z webových stránek ve formátu pdf byl upraven.

d) *Jak a v kterých částech bude program na základě ověření upraven?*

Viz c).

3. Hodnocení účastníků a realizátorů ověření³

a) *Jak účastníci z cílové skupiny hodnotili ověřovaný program?*

Účastníci hodnotili ověřovaný program jako 6 x vynikající, 4 x uspokojující a 4x dobrý.

b) *Co bylo v programu hodnoceno v rámci ověřovací skupiny nejlépe?*

Účastníci hodnotili velice kladně práci lektorů během prezenčních školení, jejich profesionální přístup, ochotu věnovat se každému dotazu, který byl v rámci školení vznesen. Dále účastníci kladně hodnotili strukturu, přehlednost, okamžitou použitelnost výukových materiálů a grafickou podobu www stránek projektu, na kterých, podle jejich slov, našli „vše na jednom místě“. Ocenili také druhou část prezenčního školení, která byla pojata z větší části jako společná diskuze v rámci pracovních skupin nad e-learningovým vzděláváním a zážitků z praxe s výukovými materiály

³ Vychází z evaluačních dotazníků žáků, učitelů, realizátorů programů – pracovníků neformálního vzdělávání či záznamů z rozhovorů s dětmi, které příjemce uchovává pro kontroly na místě.



v sadě. Účastníků se nejvíce líbila videa, zvukové nahrávky, interaktivní prvky v multimediální učebnici.

c) Jak byl hodnocen věcný obsah programu?

Z hlediska věcného obsahu programu se účastníci vyjadřovali především k materiálům pro budoucí organizaci vlastního školení. Zde kladně ohodnotili metodickou příručku lektora, která je podrobně zpracovaná a přehledně navázaná na prezentaci pro prezenční školení 1. a 2. část. Dále účastníci kladně ohodnotili webovou stránku, na které jsou všechny dokumenty vyvěšeny k okamžitému použití.

d) Jak bylo hodnoceno organizační a materiální zabezpečení programu?

Účastníci hodnotili organizační a materiální zajištění programu převážně jako uspokojující. Jednotlivá školení (1. a 2. část prezenčního školení a e-learningové školení formou distančního vzdělávání) na sebe navazovala s dostatečnou časovou rezervou. Účastníci se necítili pod časovým tlakem a měli dostatek prostoru pro vstřebání nových informací. Materiální zabezpečení programu hodnotili jako vynikající.

e) Jak byl hodnocen výkon realizátorů programu?

Kladně hodnotili práci lektora v první i druhé části prezenčního školení, který přehledně a jasně uvedl účastníky školení do problematiky celého projektu, představil cíle a cílové skupiny projektu a jejich úlohu v projektu. Provedl účastníky školení celými výukovými materiály, metodickou příručku a vedl řízenou diskuzi po e-learningové části školení.

f) Jaké měli účastníci výhrady/připomínky?

Připomínky účastníků programu byly směřovány k výukové sadě a byly různé, ne však závažné. Účastníci by uvítali větší pestrost procvičovacích cvičení nebo více typů cvičení pro procvičení slovní zásoby.

g) Opakovala se některá výhrada/připomínka ze strany účastníků častěji? Jaká?

Ano. Častěji se opakovala připomínka k tisku materiálů pdf stažených z www stránek projektu.

h) Budou případné připomínky účastníků zapracovány do další verze programu? Pokud ne, proč?

Ano. Technická připomínka ohledně tisku z pdf byla realizátory projektu napravena. Procvičovací cvičení nebudou upravována, neboť jsou navržena a vytvořena tak, aby učitel cizího jazyka měl možnost tato cvičení sám upravovat, doplňovat, rozšiřovat či zužovat dle svých vlastních potřeb a především potřeb své cílové skupiny žáků tak, aby byla procvičovací cvičení specificky zacílena na konkrétní vyučovanou skupinu žáků a jejich potřeb.

i) Jak byl program hodnocen ze strany realizátorů programu?

Realizátoři programu hodnotili program jako věcně i formálně uspokojivě zpracovaný.

j) Navrhují realizátoři úpravy programu, popř. jaké?

Realizátoři nenavrhují úpravy programu.

k) Budou tyto návrhy realizátorů zapracovány do další verze programu? Pokud ne, proč?



Ne. Žádné úpravy nebyly navrženy.

- l) Konkrétní výčet úprav, které budou na základě ověření programu zpracovány do další/finální verze programu:

Do finální verze programu budou na základě ověření programu zpracovány připomínky k tisku příslušných výukových listů – bude revizován tiskový formát.

	Jméno, příjmení, titul	Datum a místo	Podpis
Zpracoval/a	Michaela Dvořáková, Ing.	15. 10. 2019, Praha	

